**BERITA ACARA MONITORING DAN EVALUASI TAHAP AWAL**

**BANTUAN PEMBANGUNAN GEDUNG**

**PP-PTS TAHUN ANGGARAN 2019**

**Badan Hukum Penyelenggara: ………………………………….**

**Nama Perguruan Tinggi : ………………………………….**

**Nilai Bantuan PP-PTS : Rp. …………………………..**

**Tim Monitoring dan Evaluasi :**

1. ………….
2. ………….
3. …………..
4. dst
   * + 1. **Komentar Umum**
       2. **Pengelolaan Pembangunan Gedung**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **DESKRIPSI** | **ADA** | **TIDAK** | **KOMENTAR** |
| 1 | SK Pengelola Pembangunan Gedung  No: .............................................. |  |  | Jelaskan kesesuaian dengan ketentuan dalam Juknis |
| 2 | Dokumen Perencanaan |  |  | Jelaskan kelengkapan dan kesesuaian dokumen |
| 3 | Ijin Mendirikan Bangunan  No: .............................................. |  |  | Jelaskan status IMB sudah ada atau sedang proses dan sejauh mana proses telah berjalan |
| 4 | Status lahan atas nama Yayasan |  |  | Jelaskan status lahan apakah sudah atas nama yayasan atau perorangan. Jika a.n perorangan, sejauh mana proses balik nama sudah berjalan |
| 5 | Dana PP-PTS |  |  | Tuliskan kapan dana PP-PTS cair. |
| 6 | Administrasi keuangan dan perpajakan |  |  | Jelaskan bagaiamana kualitas administrasi pengelolaan keuangan dan perpajakan yang menjadi tanggung jawab BHP PTS |
| 7 | Kesesuaian rencana pemanfaatan gedung dengan rencana pada proposal |  |  | Jelaskan kesesuaian rencana pemanfaatan gedung pada proposal dengan kondisi di lapangan |

* + - 1. **Rekomendasi:**

(Tempat), (dd/mm/yyyy)

Tim Monev,

Nama Tanda tangan

1. …………………………….….. …………………………….…..
2. …………………………….….. …………………………….…..
3. …………………………….….. …………………………….…..
4. …………………………….….. …………………………….…..

Penanggung Jawab PP-PTS:

Nama Tanda tangan

1. …………………………….….. …………………………….…..
2. …………………………….….. …………………………….…..
3. …………………………….….. …………………………….…..